

El formulario que aparece a continuación ha sido traducido al español para ayudarle a llenar dicho documento correctamente. Sin embargo, debe tener en cuenta que TODOS LOS RENGLONES DEL FORMULARIO TIENEN QUE SER LLENADOS EN INGLÉS. El tribunal no aceptará los formularios que contengan información que haya sido escrita en español.

State of New York/Estado de Nueva York

County of/Condado de _____ ss:

SERVICE OTHER THAN BY PERSONAL DELIVERY/ENTREGA ADICIONAL A LA ENTREGA PERSONAL

_____ being duly sworn, deposes and says, that I

am over 18 years of age and have not served more than 5 papers during the past year/debidamente juramentado, depone de la siguiente manera: tengo más de 18 años de edad y no he hecho entrega de más de 5 documentos durante el transcurso del año pasado I reside at/Vivo en

The property sought to be recovered is/La propiedad que trato de recupera es _____

I was unable to serve/No pude hacer entrega de los documentos al inquilino _____ tenant by personal delivery on/a través de entrega personal el día _____ day of/de

_____ del/20 ___ at/a las _____ o'clock. I served the within/Hice entrega de lo siguiente _____

Substituted Service by gaining admittance to said property and delivering to and leaving/ **entrando a**
Entrega substituta **dicha propiedad y haciendo entrega de** ___ copy thereof
personally with/personal de una copia ___
a person of suitable age
and discretion, who was willing to receive same and who-resided-was employed
at said property.

Conspicuous By placing a copy thereof under the entrance door./ **Colocando una copia debajo**
de la puerta de entrada

Place of Service By affixing a copy thereof upon a conspicuous part, to wit: -entrance door of
said property; I was unable to gain admittance thereat or to find a person of
suitable age and discretion willing to receive same. **Colocando una copia en un**
lugar prominente, es decir: -la puerta de entrada de dicho apartamento; No pude
tener acceso al lugar ni puede encontrar una persona de edad y discreción
apropiadas para que recibiera los documentos.

I attempted personal serevice on _____ day of _____ 20 ___ at

_____ am/pm **Traté de hacer entrega personal el día** _____

de _____ del 20 ___, a las _____ a.m./p.m.

Mi segundo intento se hizo el día _____ de _____ del 20 ___ a las
_____ a.m./p.m.

Por correo

y un día después, el día _____ de _____ del 20____, envié por correo una copia de la misma, dentro de un sobre pre-pagado, debidamente dirigido al inquilino de la propiedad que se trata de recuperar , la cual es la residencia del inquilino o la oficina principal de la empresa del inquilino o el lugar donde lleva a cabo sus principalmente sus negocios, y dicho envío se hizo por correo *registrado y certificado*.

And an additional copy No./Y una copia adicional No. _____

marque el (a) o el

(a) el cual es el la última dirección de residencia/lugar de negocios/lugar de empleo.

(b), de acuerdo a

(b) el cual es la última dirección conocida del inquilino empresarial, o su oficina de negocios dentro del estado, depositando dichos documentos en una oficina postal/buzón de correos

como aplique

Sworn to before me on/Juramentado ante me

el día _____ day of /de _____ del/20 _____

Signature/Firma

Notary Public/Notario Público

CIV-RCF-62-i (10/01)